

Zápis ze 4. jednání Řídícího výboru MAP SO ORP Kutná hora ze dne 30.11.2016

Místo: ZŠ Žižkov Kutná Hora

Začátek: 16:30hod

Přítomni: dle prezenční listiny

Program:

1. Zahájení
2. Představení programu
3. Aktuální informace k průběhu realizace projektu
4. Opatření a aktivity – výstupy workshopů
5. Dotazníkové šetření volnočasové aktivity a DVPP - výstupy
6. Časový harmonogram na následující měsíce
7. Závěr, dotazy, diskuze

1. Zahájení, 2. Přivítání

Na úvod všechny přítomné přivítala manažerka projektu Silvia Doušová. Předsedkyně řídícího výboru (dále ŘV) Dana Vepřková přijala slovo, přítomné přivítala a poděkovala zástupkyni ředitelky ZŠ Žižkov Janě Nedvědové za poskytnuté prostory.

3. Informace k průběhu realizace projektu

Silvia Doušová informovala členy výboru o uskutečněných aktivitách za poslední 3 měsíce (od třetího setkání ŘV). Shrнула svou účast na seminářích, konferencích, workshopech a setkáních v proběhlém období. Byl vyzdvížen informační seminář o SCIO škole. Další informace se týkala zformování pracovní skupiny neziskových organizací v lokalitě ohrožené sociálním vyloučením v ubytovně Lorec.

Probíhající aktivity:

- Analýza dopravní obslužnosti
- Analýza sociálních služeb v oblasti vzdělávání
- Aktualizace/finalizace analytické části

4. Opatření/aktivity strategického rámce

Viz prezentace a zápisy z workshopů k aktivitám a opatřením pro MŠ v Církvici a pro ZŠ ve Zruči nad Sázavou plus aktivity a opatření pro neziskové organizace: spolupráce s dětskými lékaři, fotografický kroužek, spolupráce s OSPODem, spolupráce se školkami, hudebně inkluzivní kroužek pro děti, spolupráce s GASKem.

5. Představení výstupů dotazníků

Silvia Doušová předala slovo analytikovi týmu Vítu Holubovi. Ten nejprve shrnul celkový počet vyplněných dotazníků k nabídce a poptávce volnočasových aktivit pro děti a žáky. Druhé dotazníkové šetření zjišťovalo nabídku a poptávku dalšího vzdělávání pro pedagogy a ředitele MŠ a ZŠ – 199 kantorů, 15 ředitelů, 1384 dětí a 834 rodičů. Postupně rozebral výsledky k jednotlivým otázkám. Všechna data jsou k dispozici v dokumentu Výsledky dotazníkového šetření, jehož aktuální podoba bude rozeslána členům ŘV a bude vyvěšena na web MAS Lípa pro venkov.

6. Časový harmonogram

Silvia Doušová představila časový harmonogram s konkrétními termíny na následující období:

5.12. - seminář pro kariérové poradce (Čáslav)

K 31.12. - průběžná evaluace projektu

Prosinec-leden – stanovení aktivit spolupráce

Leden – setkání zástupců subjektů neformálního a zájmového vzdělávání

Leden/únor – exkurze

Únor/březen – setkání ředitelů MŠ a ZŠ

7. Závěr, dotazy, diskuze

Na závěr se členové Řídícího výboru dohodli na termínu setkání Řídícího výboru. Bylo sjednáno na **8. března 2017 v ZŠ Záboří nad Labem**. Předběžně byla domluvena „letní škola“ pro všechny typy organizací zabývajících se vzděláváním v termínu před začátkem přípravného týdne.

Jednání bylo ukončeno v 18:00 hod.

Zápis zpracovala:

.....
Bc. Lenka Fantová, Dis., MAS Lípa pro venkov, z.s.

Elektronicky ověřily:

.....
Mgr. Bc. Silvia Doušová, MAS Lípa pro venkov, z.s.

.....
Mgr. Bc. Dana Vepřková, předsedkyně ŘV